|  |  |
| --- | --- |
| BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**TRƯỜNG TC CÔNG NGHỆ LƯƠNG THỰC -TP** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**Mẫu 2**

## PHIẾU ĐÁNH GIÁ BÀI GIẢNG THỰC HÀNH

Họ và tên giáo viên:

Đơn vị:

Tên bài giảng:

Thời gian bắt đầu: Kết thúc:

Họ và tên Người dự giờ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung đánh giá** | **Điểm****chuẩn** | **Điểm** **đánh giá** |
| **I** | **Chuẩn bị bài giảng** | **3.0** |  |
| 1 | Hồ sơ bài giảng đúng và đủ theo quy định. | 0.5 |  |
| 2 | Xác định đúng mục tiêu của bài giảng. | 0.5 |  |
| 3 | Giáo án thể hiện đầy đủ các bước, có giai đoạn hướng dẫn; dự kiến phương pháp và phân bổ thời gian cho các nội dung hợp lý. | 0.5 |  |
| 4 | Chuẩn bị đầy đủ điều kiện cho hướng dẫn thực hành. | 1.0 |  |
| 5 | Có phiếu hướng dẫn luyện tập hợp lý, đảm bảo hình thành kỹ năng. | 0.5 |  |
| **II** | **Sư phạm** | **10.0** |  |
| 1 | Phong thái tự tin; diễn đạt rõ ràng, dễ hiểu. | 1.0 |  |
| 2 | Đặt vấn đề, chuyển tiếp vấn đề hợp lý, sinh động. | 0.5 |  |
| 3 | Kết hợp hài hoà các phương pháp dạy học; làm bật trọng tâm cần hướng dẫn. | 2.0 |  |
| 4 | Lựa chọn đúng các bước, các thao tác cần làm mẫu. | 1.0 |  |
| 5 | Khai thác, sử dụng hợp lý, có hiệu quả phương tiện, thiết bị, dụng cụ dạy học trong quá trình hướng dẫn; trình bày bảng khoa học.  | 2.0 |  |
| 6 | Tổ chức tốt quá trình hướng dẫn; phát huy tính tích cực, sáng tạo của người học; xử lý tốt các tình huống sư phạm. | 2.0 |  |
| 7 | Kết hợp hướng dẫn kỹ năng với giáo dục phẩm chất, tác phong nghề nghiệp cho người học. | 1.0 |  |
| 8 | Thực hiện đúng, đủ các bước hướng dẫn theo giáo án. | 0.5 |  |
| **III** | **Chuyên môn** | **6.0** |  |
| 1 | Khối lượng, độ phức tạp của các kỹ năng phù hợp với mục tiêu đào tạo và đối tượng. | 1.5 |  |
| 2 | Trình tự (quy trình) hợp lý; sát thực tế. | 1.5 |  |
| 3 | Thao tác mẫu thuần thục, chuẩn xác; sản phẩm có tính thuyết phục. | 1.5 |  |
| 4 | Phân tích được sai hỏng thường gặp, biện pháp phòng tránh, khắc phục. | 0.5 |  |
| 5 | Tổ chức luyện tập hợp lý, đảm bảo hình thành kỹ năng. | 0.5 |  |
| 6 | Đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động. | 0.5 |  |
| **IV** | **Thời gian thực hiện bài giảng** | **1.0** |  |
| 1 | Sớm, muộn ≤ 1 phút. | 1.0 |  |
| 2 | Sớm, muộn từ >1 phút đến ≤ 3 phút; | 0.5 |  |
| 3 | Sớm, muộn từ >3 phút đến ≤ 5 phút; | 0.0 |  |
| 4 | Sớm, muộn > 5 phút: **Không đánh giá bài giảng**. |  |  |
|  **Tổng số điểm chuẩn:** | **20.0** |  |
|  **Tổng số điểm đánh giá (bằng chữ)*:*** |

 *Ngày tháng năm 201*

 **Người dự giờ**

**THEO DÕI THỰC HIỆN BÀI GIẢNG**

|  |  |
| --- | --- |
| **NỘI DUNG** | **NHẬN XÉT** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**NHẬN XÉT CHUNG:**